



Comune di RUTINO

Provincia di Salerno

Prot. n. 315 del 17/01/2024

BANDO DI PUBBLICO CONCORSO, PER TITOLI ED ESAMI, PER IL RILASCIO DI N. 1 AUTORIZZAZIONE PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO AUTO CON CONDUCENTE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI

- il Regolamento per la disciplina degli autoservizi pubblici non di linea, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 29/11/2023 (di seguito Regolamento);
- la Delibera di Giunta Comunale n. 102 del 23/12/2023 con la quale veniva approvato il presente bando e veniva stabilito il numero delle autorizzazioni da rilasciare per il servizio di noleggio con conducente con autovettura ed i relativi indirizzi;
- il DL n. 143/2018 "*Disposizioni urgenti in materia di autoservizi pubblici non di linea*";
- La L. n. 21 del 15.01.1992 recate "*Legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea*",
- L.R. n 14 del 03.04.1995;
- il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 107 del d.lgs. del 18.08.2000 n.267;

RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami per l'assegnazione di n.1 autorizzazione per l'esercizio dell'attività di noleggio con conducente con autovettura.

1. REQUISITI ESSENZIALI PER IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI

1. Per ottenere il rilascio dell'autorizzazione di noleggio con conducente è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadino italiano ovvero di un altro Stato dell'Unione Europea ovvero di altro Stato che riconosca ai cittadini italiani il diritto di prestare attività per servizi analoghi;
- b) essere iscritto nel ruolo dei conducenti di cui all'art. 6 della Legge 15 gennaio 1992n.21 ovvero in un qualsiasi analogo elenco di uno degli Stati di cui alla lettera a).
- c) essere in possesso della patente di guida e del certificato di abilitazione professionale (CAP) previsto dal vigente Codice della Strada;
- d) essere esente dagli impedimenti soggettivi di cui all' art. 11 del Regolamento;
- e) essere proprietario o comunque avere la piena disponibilità (anche in leasing) del veicolo utilizzato per il servizio;
- f) avere la disponibilità nel territorio comunale di una rimessa/stallo;
- g) non aver trasferito altra autorizzazione e/o licenza nei cinque anni precedenti;
- h) non essere titolare di licenza taxi rilasciata anche da altro Comune;
- i) essere assicurato per la responsabilità civile nei confronti di persone o cose, compreso i terzi trasportati, con una copertura almeno doppia rispetto ai massimali minimi previsti dalla legge.

2. Per l'esercizio del servizio è altresì richiesta l'iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio. Tale iscrizione ingloba la certificazione comprovante il possesso dei requisiti di idoneità professionale e morale, assenso già acclarato dalla Commissione competente di cui all'art. 6 comma 3 della Legge 21/89.

2. IMPEDIMENTI SOGGETTIVI

1. Costituiscono impedimenti soggettivi:

- a) essere incorso in condanne definitive per reati che comportano l'interdizione dalla professione, salvo che sia intervenuta riabilitazione;
- b) essere incorso in provvedimenti adottati ai sensi delle leggi:
 - 27.12.1956 n.1423 (misure di prevenzione);
 - 31.5.1965 n. 575 e succ. mod. (antimafia);
- c) essere stato dichiarato fallito senza che sia intervenuta riabilitazione a norma di legge;

d) essere incorso, nel quinquennio precedente la domanda, in provvedimenti di revoca o decadenza di precedente licenza o autorizzazioni di esercizio anche da parte di altri Comuni;

e) essere incorsi in condanne definitive per reati non colposi che comportino la condanna a pene restrittive della libertà personale per un periodo, complessivamente, superiore ai due anni e salvi i casi di riabilitazione;

f) svolgere altre attività lavorative in modo prevalente rispetto all'attività autorizzata o comunque in modo tale da compromettere la regolarità e la sicurezza dell'attività medesima. L'eventuale ulteriore attività deve comunque essere dichiarata e documentata all'Amministrazione comunale che verificherà la sussistenza o meno dell'impedimento in oggetto. Ai sensi dell'art.7 della L.21/92, in caso di svolgimento del servizio da parte di imprenditore privato, l'attività di N.C.C. dovrà essere svolta in maniera esclusiva.

2. Il responsabile del procedimento verifica d'ufficio la situazione prevista dal comma 1) lettera b), ed acquisisce dall'interessato l'autocertificazione relativa alle altre situazioni previste dal medesimo comma 1), ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

3. CRITERI DI VALUTAZIONE E TITOLI DI PREFERENZA

1. Al fine di assegnare le autorizzazioni, la Commissione, istituita con l'art. 15 del Regolamento, procede alla valutazione dei seguenti titoli:

a) Titolo di studio:

- Laurea punti 5
- diploma scuola secondaria punti 4
- licenza media inferiore punti 2

b) Servizio prestato in qualità di titolare di un'impresa che gestisce il servizio di N.C.C.:

- per semestre continuativo punti 0,5

(fino ad un massimo di 6 semestri equivalenti a punti 3)

c) Servizio prestato come dipendente o collaboratore familiare in un'impresa di N.C.C. o in imprese esercenti servizi di trasporto pubblico di linea o come conducenti di veicoli di soccorso o di veicoli comunque adibiti a servizio pubblico:

- per semestre continuativo punti 0,5

(fino ad un massimo di 6 semestri equivalenti a punti 3)

d) Essere soci di consorzi aventi un numero di soci non inferiore a sei e tra l'oggetto sociale il noleggio con conducente:

– per semestre continuativo punti 0,5

(fino ad un massimo di 6 semestri equivalenti a punti 3)

e) Residenza nel Comune di Rutino: punti 4

f) Dichiarazione di impegno ad attrezzare l'autovettura, in caso di assegnazione dell'autorizzazione, per il trasporto dei disabili come previsto dall'art. 7 comma 2 del Regolamento per la disciplina degli autoservizi pubblici non di linea, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 29/11/2023: punti 3

g) Carichi figli minori, alla data del bando:

– per ogni figlio punti 1

2. A parità di punteggio nella collocazione in graduatoria, l'autorizzazione sarà assegnata al più giovane di età.

4. COMMISSIONE DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI AUTORIZZAZIONE

1. La Commissione di concorso sarà costituita da n. 3 componenti, presi dai settori competenti e da un dipendente del servizio interessato con funzioni di segretario. Nominati dal Segretario Generale in quanto responsabile della trasparenza ed anticorruzione.

2. La Commissione è convocata dal Presidente e le sedute della Commissione di concorso sono valide con la presenza di tutti i componenti, pena la nullità delle operazioni e dei giudizi espressi.

3. La Commissione procede all'esame delle domande e fissa la data d'esame, consistente in un colloquio. Una volta conclusa la prova d'esame, valuta i titoli e redige la graduatoria dei candidati sulla base dei criteri di cui all'art. 14 del Regolamento. La graduatoria sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Ufficio competente al rilascio dell'autorizzazione.

5. CARATTERISTICHE DELLE AUTOVETTURE

1. I veicoli adibiti al servizio devono:

a) avere tutti gli strumenti ed i dispositivi prescritti dalle norme che disciplinano la circolazione stradale;

b) essere in regola con la documentazione prevista dalla normativa vigente;

c) risultare omologate dall'ufficio provinciale della Motorizzazione al trasporto di un numero di persone non inferiore a 4, compreso il conducente, e non superiore a 9 -categoria

internazionale M1 - ed avere un bagagliaio capace di contenere eventuali valige al seguito dell'utente;

d) essere idonee al trasporto dei supporti necessari alla mobilità di soggetti disabili (stampelle, carrozzine pieghevoli e simili) e fornire comfort e sicurezza nelle operazioni sia di trasbordo sia di viaggio della persona anche anziana. Il trasporto dei predetti supporti nonché dei cani guida non è soggetto al pagamento di supplementi tariffari.

e) essere dotati di contachilometri generale e parziale. Eventuali guasti al contachilometri devono essere immediatamente riparati e, qualora la riparazione non possa avvenire prima della effettuazione della corsa, del guasto dovranno essere informati l'utente ed il competente ufficio comunale.

2. Nel caso di trasporto di soggetti con handicap grave, i veicoli, appositamente attrezzati, dovranno inoltre essere dotati di pedana elettro sollevabile o di rampe di accesso manuali, dei relativi dispositivi di sicurezza e di movimentazione manuale d'emergenza e di ancoraggi di tipo omologato, per sedia a rotelle manuali, elettroniche e passeggini secondo la normativa vigente di omologazione. L'altezza interna delle autovetture dovrà essere tale da consentire al disabile facile accesso all'automezzo e visibilità.

3. Ulteriori innovative soluzioni, che facilitino il trasporto di persone disabili ed anziane, potranno essere esaminate dall'Amministrazione Comunale e ritenute idonee al servizio.

4. Tutti i veicoli di nuova immatricolazione dovranno essere rispondenti alle vigenti direttive UE in materia di emissioni inquinanti dagli autoveicoli ovvero essere alimentati con combustibili aventi bassa o nulla emissione di carichi inquinanti.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno inoltrare apposita domanda, redatta in conformità al modello allegato al bando e in competente bollo da € 16,00.

La domanda dovrà pervenire al Comune di Rutino entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio e sul sito web del comune di Rutino con una delle seguenti modalità:

- Tramite consegna a mano ***all'Ufficio Protocollo comunale c/o Via del Muraglione, 10 - 84070- Rutino (SA)*** (a tal fine farà fede la data e l'ora indicate nel timbro del protocollo) con plico sigillato e controfirmato nei lembi di chiusura, recante esternamente la seguente

dicitura "BANDO DI CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 AUTORIZZAZIONE PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI N.C.C. AUTOVETTURA";

- Tramite raccomandata **A.R. all'indirizzo Comune di Rutino c/o Via del Muraglione, 10 - 84070- Rutino (SA)** con plico sigillato e controfirmato nei lembi di chiusura, recante esternamente la seguente dicitura "BANDO DI CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 AUTORIZZAZIONI PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' DI N.C.C. AUTOVETTURA" (in tal caso farà fede il timbro postale di ricezione dell'Ufficio Postale competente);
- **Tramite pec** al seguente indirizzo **protocollo.rutino@asmepec.it** (riceve solo posta certificata); Sulla busta contenente la domanda dovranno essere riportate, la dicitura "BANDO DI CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 AUTORIZZAZIONE PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI N.C.C. AUTOVETTURA" - la ragione sociale o denominazione del concorrente mittente, l'indirizzo e il recapito telefonico, pec.

Le domande pervenute oltre tale termine o redatte in difformità al modello prescritto o redatte in modo incompleto, non saranno ammesse al concorso.

Nella domanda il concorrente dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

1. Le generalità complete di luogo, data di nascita, residenza, codice fiscale e recapito telefonico;
2. L'indirizzo pec cui inviare le comunicazioni relative al presente concorso nonché il domicilio (se diverso dalla residenza);
3. La sussistenza dei requisiti e delle condizioni essenziali sopra riportate;
4. Il titolo di studio posseduto;
5. Il riepilogo degli eventuali periodi di servizio prestati in qualità di sostituto alla guida, di collaboratore familiare o di dipendente di ditta autorizzata;
6. La dichiarazione di essere consapevole che per il rilascio della licenza è necessaria la disponibilità di un'autorimessa nel Comune di Rutino idonea per lo stazionamento del mezzo e funzionale al servizio ai sensi del Regolamento Comunale;
7. L'iscrizione presso la Camera di Commercio nel ruolo dei conducenti con il relativo numero e data ai sensi della L. 21/1992 art. 6;
8. Di essere consapevole che la mancata acquisizione della disponibilità, se non già sussistente, in proprietà o in leasing dell'autovettura destinata al servizio di noleggio con conducente entro il termine stabilito dal presente bando, comporterà la decadenza dall'assegnazione dell'autorizzazione per l'esercizio dell'attività di noleggio con conducente con autovettura

7. CRITERI DI VALUTAZIONE E MATERIE DELLA PROVA D'ESAME

1. La valutazione della prova d'esame è espressa in trentesimi.
2. Non è ammesso nella graduatoria di merito chi non abbia conseguito il punteggio minimo di 18/30.
3. Le materie d'esame, indicate nel bando di concorso, dovranno contemplare le seguenti materie d'esame:
 - a) conoscenza delle norme vigenti in materia di servizi di trasporto pubblico non di linea;
 - b) conoscenza del Regolamento approvato dal Comune di Rutino con Delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 29/11/2023;
 - c) conoscenza degli elementi di toponomastica locale e dei principali luoghi o siti storici o luoghi di pubblico interesse del Comune e dei Comuni limitrofi;
 - d) conoscenza della disciplina della circolazione stradale con particolare riferimento ai mezzi destinati a servizio pubblico non di linea.

L'avviso della prova d'esame (prova orale) verrà pubblicato sull'Albo Pretorio del Comune di Rutino. Per la prova d'esame sono attribuiti n. 30 punti come votazione massima. **Conseguiranno l'idoneità i concorrenti che otterranno almeno n. 18 punti alla prova d'esame.** Coloro che non conseguiranno l'idoneità non entreranno a far parte della graduatoria.

8. FORMAZIONE GRADUATORIA E SUCCESSIVI ADEMPIMENTI

La commissione, esperite le prove d'esame, **redigerà la graduatoria sulla base del merito e dei titoli** (intesa come sommatoria della valutazione del merito e dei titoli) e la trasmetterà al Responsabile del Servizio il quale provvederà all'approvazione della stessa con propria determinazione che sarà pubblicata sull'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Rutino con valore di comunicazione formale ai concorrenti a ogni effetto di legge.

Contestualmente alla pubblicazione della graduatoria, il Responsabile del Servizio inoltrerà richiesta ai concorrenti collocati in posizione utile di presentazione di apposita documentazione tesa a verificare la sussistenza dei requisiti del presente bando e dei titoli dichiarati in sede di partecipazione.

La mancata presentazione entro il termine di 60 giorni dalla richiesta per la presentazione della documentazione o la presentazione di una sola parte di essa comporterà la decadenza dall'assegnazione e l'esclusione dalla graduatoria concorsuale.

Accertata la regolarità della documentazione pervenuta, il Responsabile del Settore Attività Produttive provvederà al rilascio delle autorizzazioni in favore degli assegnatari aventi diritto.

Il titolare dell'autorizzazione per l'esercizio dell'attività di noleggio con conducente con autovettura dovrà obbligatoriamente iniziare il servizio entro 4 mesi dal rilascio dell'autorizzazione. Detto termine potrà essere prorogato con disposizione dirigenziale, per un massimo di altri 4 mesi, per impossibilità temporanee per cause di forza maggiore debitamente documentate.

9. VALIDITA' DELLA GRADUATORIA - RINVIO NORMATIVO

Per la disciplina delle modalità di esercizio dell'autorizzazione, degli obblighi, dei diritti e dei divieti di conducenti, delle caratteristiche, delle strumentazioni e di altre disposizioni dei veicoli da adibire al servizio, nonché della modalità di svolgimento del servizio stesso e per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alla L. n. 21 del 21.01.1992 e al vigente Regolamento Comunale;

Il presente bando viene pubblicato, sull'Albo pretorio on-line del Comune di Rutino e sul sito istituzionale www.comune.rutino.sa.it (sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e avvisi) . Sul predetto sito viene anche pubblicato il modello di domanda di partecipazione.

Per ogni altra informazione gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Commercio presso la sede comunale in Via Del Muraglione, negli orari di apertura al pubblico. Il Responsabile del procedimento è L'Ing. Francesco Basile n. tel. 0974830020 Lunedì e Mercoledì dalle ore 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 17.00;

10. INFORMATIVA AI SENSI DEL GDPR 679/2016

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione saranno raccolti e conservati presso gli archivi cartacei e informatizzati del Comune di Manduria, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal Regolamento UE n.679/2016 sulla protezione dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio e finalizzato allo svolgimento delle funzioni istituzionali previste dalla L. n.21/1992 e relativi regolamenti comunali. I dati conferiti potranno essere comunicati e diffusi anche per via telematica, per le stesse finalità di carattere istituzionale e comunque nel rispetto dei limiti previsti da suddetto Regolamento. Titolare del trattamento è il Comune di Rutino, mentre Responsabile del Trattamento è il Responsabile del Servizio Attività Produttive, cui l'interessato può rivolgersi per esercitare i diritti previsti

IL RESPONSABILE

Ing. Francesco Basile